

2023.11.14

在蘭日本商工会議所 御中

一般事務社員募集願い

MIURA NETHERLANDS B.V.

梶川 達朗

この度、下記条件にて事務職員の採用を応募いたします。

【勤務地】

アムステルフェーン

【会社】

MIURA NETHERLANDS B.V.

【勤務時間】

08:30～17:30

【契約期間】

2024年1月1日～2024年12月31日（延長の可能性あり）

【職種】

一般事務、顧客向け見積作成

販売拠点としての総務・経理業務及び販売業務のサポート

【応募条件】

オランダ在住で合法的に働けるビザを所有している方

一般事務経験者優遇

日本語・英語で業務を行える方

【待遇】

能力・経験により相談に応じます。

【応募方法】

ご希望の方は、履歴書（写真添付）と職務経歴書を E-Mail で送付願います。

MIURA NETHERLANDS B.V.

代表者：梶川 達朗

TEL：020-661-6372

住所：Van Heuven Goedhartlaan 11-C, 1181 LE Amstelveen, The Netherlands

E-mail: kajikawa_tatsuro@miuraz.co.jp

会社 HP：<http://www.miuraz.co.jp/en/marine/index.html>

以上